

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

## УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ИМФ

А.В. Федорян

" " 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	<b>Б1.О.20</b>	<b>Русский язык и культура речи</b>
Направление(я)	<b>23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы</b>	
Направленность (и)	<b>Машины и оборудование природообустройства и защиты окружающей среды</b>	
Квалификация	<b>Бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Факультет	<b>Факультет бизнеса и социальных технологий</b>	
Кафедра	<b>История, философия и социальные технологии</b>	
Учебный план	<b>2025_23.03.02plx</b>	
	<b>23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы</b>	
ФГОС ВО (3++)	<b>Федеральный государственный образовательный стандарт</b>	
направления	<b>высшего образования - бакалавриат по направлению</b>	
	<b>подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 915)</b>	
Общая трудоемкость	<b>72 / 2 ЗЕТ</b>	
Разработчик (и):	<b>канд. филос. наук, доц., Овчинникова Виктория Борисовна</b>	
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры		<b>История, философия и социальные технологии</b>
Заведующий кафедрой	<b>Ищенко А.С.</b>	
Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.		
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 30.06.2025 протокол № 11		

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

**2 ЗЕТ**

Общая трудоемкость

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	14
самостоятельная работа	58

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>1 (1.1)</b>		Итого	
			Недель	13 5/6
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	72	72	72	72

Виды контроля в семестрах:

Зачет	1	семестр
Реферат	1	семестр

## 2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	Целью освоения дисциплины является формирование у учащихся компетенций, предусмотренных учебным планом, в области теоретических основ культуры речи, развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения в будущей профессиональной деятельности, углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации.
-----	--

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
3.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
3.2.1	Иностранный язык
3.2.2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков НИР)
3.2.3	Правоведение
3.2.4	Природопользование
3.2.5	Экономика
3.2.6	Менеджмент
3.2.7	Научно-исследовательская работа (НИР)
3.2.8	Системный анализ и оптимизация решений
3.2.9	Технологическая (проектно-технологическая) практика
3.2.10	Зашита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3.2.11	Организация профессиональной и научно-исследовательской деятельности
3.2.12	Зашита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

УК-4.1 : Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

УК-4.2 : Использует информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.3 : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.4 : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.5 : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Совершенствование навыков правильного письма и говорения</b>						

1.1	Совершенствование навыков грамотного письма и говорения. Орфоэпические ошибки и пути их преодоления. Алгоритм орфографической работы со словом. Акцентологические ошибки и пути их преодоления. Алгоритм пунктуационной работы с предложением. Совершенствование орфографических и пунктуационных навыков. Вербальные и невербальные средства общения /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 1
1.2	Конспект - Понятие о русском национальном языке. Устная и письменная формы русского литературного языка. Конспект – Совершенствование орфографических навыков. Выполнение упражнений по орфоэпии и орфографии. Самостоятельное изучение литературы по теме /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 1
	<b>Раздел 2. Литературный язык - основа культуры речи</b>						
2.1	Разновидности русского национального языка. Богатство русской речи. Точность и логичность речи. Чистота как качество грамотной речи. Уместность как качество грамотной речи. Понятие нормы и виды норм современного русского литературного языка. Виды речевых ошибок, типы лексических ошибок. Нарушение морфологических и синтаксических норм. Преодоление морфологических ошибок, связанных с употреблением имён сущ., прилаг., числит., местоимений. Совершенствование орфографических навыков. /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 1
2.2	Самостоятельное изучение литературы по теме. Совершенствование речевых навыков. Выполнение упражнений по исправлению речевых, орфографических и пунктуационных ошибок. Совершенствование речевых навыков. Выполнение упражнений по исправлению речевых, орфографических и пунктуационных ошибок /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 1
	<b>Раздел 3. Понятие культуры речи</b>						

3.1	Культура речи как научная и учебная дисциплина. Аспекты культуры речи Совершенствование речевых навыков (фразеология, типы лексических ошибок). /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 2
3.2	Конспект – Пунктограмма, алгоритм поиска пунктограмм. Выполнение упражнений по акцентологии и пунктуации. Совершенствование речевых навыков. Выполнение упражнений по исправлению речевых, орфографических и пунктуационных ошибок. Совершенствование речевых навыков. Выполнение упражнений по исправлению речевых, орфографических и пунктуационных ошибок. /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 2
	<b>Раздел 4. Ораторская речь. Оратор и его аудитория</b>						
4.1	Инвенция. Диспозиция. Мемориа. Акцио. Мотивы присутствия слушателей в аудитории. Слушание как процесс. Преодоление морфологических ошибок, связанных с употреблением глаголов и отглагольных частей речи. /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 2
4.2	Подготовка докладов по теме «Разделы классической риторики». Выполнение упражнений, связанных с нарушением норм современного литературного языка /Ср/	1	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 2
	<b>Раздел 5. Функциональные разновидности языка</b>						
5.1	Функциональные разновидности языка. Понятие общения и его виды. Функция и единицы общения. Деловое общение, формы деловых коммуникаций, Основные особенности публицистического стиля. Основные особенности научного стиля. Сложность в выделении литературно-художественного стиля. Совершенствование синтаксических навыков (согласование, управление, причастные и деепричастные обороты). /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 3

5.2	Конспектирование по теме «Функциональные разновидности современного литературного языка». Определение принадлежности текстов к тому или иному стилю. Выполнение упражнений по исправлению стилистических ошибок в текстах. /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ТК 3
	<b>Раздел 6. Культура деловой речи</b>						
6.1	Основные особенности официально-делового стиля. Деловой телефонный разговор. Беседа при приёме на работу. Резюме. Оформление документов (заявление, объяснительная записка, ходатайство, доверенность, рапорт). Нарушение синтаксических и стилистических норм, пути преодоления подобных ошибок. /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 3
6.2	Самостоятельное изучение литературы по теме. Определение принадлежности текстов к тому или иному стилю. Выполнение упражнений по соблюдению синтаксических норм русского литературного языка. Составление деловых документов. /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ПК 3
	<b>Раздел 7. Подготовка к сдаче зачёта</b>						
7.1	Подготовка к сдаче зачёта /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	ИК

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

#### 1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

При освоении дисциплины предусмотрен промежуточный и итоговый контроль знаний студентов.

Текущий контроль знаний проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся от 15 мая 2024г. Текущая аттестация в форме балльно-рейтинговой системы (далее - БРС) применяется для обучающихся очной формы обучения.

В рамках БРС успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивают следующие виды контроля: текущий контроль (ТК), промежуточный контроль (ПК), активность (А) и итоговый контроль (ИК). Сдача зачета/экзамена обязательна при желании обучающегося повысить итоговый рейтинговый балл или если студент не набрал по БРС минимальное количество баллов (51 балл).

Периодичность проведения ТК и ПК:

- текущий контроль – 3 за семестр;
- промежуточный контроль – 3 за семестр.

Формы ТК по дисциплине:

ТК 1(от 6 до 10 баллов): конспекты по дисциплине «Русский язык и культура речи» по следующим темам:

1. Предмет и задачи науки о языке
2. Понятие о русском национальном языке
3. Практическая работа 1
4. Практическая работа 2

ТК 2(от 6 до 10 баллов) : конспекты по дисциплине «Русский язык и культура речи» по следующим темам:

1. Понятие культуры речи. Типы речевой культуры
2. Нормы литературного языка

3. Практическая работа 3

4. Практическая работа 4

ТК 3(от 6 до 10 баллов) : конспекты по дисциплине «Русский язык и культура речи» по следующим темам:

1. Стилистические нормы и их нарушение в русском языке

2. Синтаксические нормы и их нарушение в русском языке

3. Практическая работа № 5

4. Практическая работа № 6

Формы ПК по дисциплине:

ПК 1 - Коллоквиум (от 9 до 15 баллов);

ПК 2 - Коллоквиум (от 9 до 15 баллов);

ПК 3 - Выполнение и защита реферата (от 15 до 25 баллов).

Вопросы ПК 1:

Коллоквиум по разделу "Общение как особая форма взаимодействия людей"

1. Современные представления о сути и происхождении общения как особой формы взаимодействия людей.

2. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная функции общения.

3. Компоненты общения.

4.Лингвистическая и психологическая классификации общения.

5. Условия, обеспечивающие эффективность бытового общения.

6. Кодекс делового общения.

7. Этапы подготовки и проведения деловой беседы.

8. Специфика делового телефонного разговора.

9. Основные факторы проведения делового совещания.

10. Особенности деловой переписки на примере простого делового письма.

11. Общая характеристика невербальных средств общения.

12. Кинесические средства общения.

13. Особенности экстралингвистических и просодических средств общения.

14. Такесические средства общения.

15. Зоны межличностного общения как средство достижения успеха в общении.

Вопросы ПК 2: Коллоквиум по разделу «Функциональные стили современного русского языка и особенности их применения»

1. Понятие стиля.

2. Разновидности стилей современного русского языка.

3. Проблемы художественного стиля.

4. Понятие внутристилевой дифференциации.

5. Сфера применения и основные жанры официально-делового стиля.

6. Специфические черты официально-делового стиля.

7. Сфера применения разговорного стиля.

8. Особенности разговорного стиля.

9. Сфера применения, функции и жанры публицистического стиля.

10. Специфические черты публицистического стиля.

11. Основные особенности научного стиля речи.

12. Подстили научной речи: цели и адресат.

13. Жанры научного стиля.

14. История развития стилистики в России.

Вопросы ПК 3: Темы рефератов

1.Генеалогическая классификация языков мира.

2. Место русского языка среди языков мира.

3. История русской графики и орфографии.

4. Языки мира. Язык международного общения (эсперанто).

5. Разновидности русского национального языка.

6. Богатство русской речи.

7. Точность и логичность речи.

8. Чистота как качество грамотной речи.

9. Уместность как качество грамотной речи.

10. Понятие нормы и виды норм современного русского литературного языка.

11. Виды речевых ошибок. Типы лексических ошибок.

12. Нарушение орфоэпических норм.

13. Нарушение синтаксических норм.

14. Инвенция.

15. Диспозиция.

16. Как начинать выступление.

17. Как заканчивать выступление.

18. Мемория.

19. Акцио.

20. Оратор и аудитория.

21. Слушание как процесс.
22. Понятие общения и его виды.
23. Деловое общение. Формы деловых коммуникаций.
24. Основные особенности публицистического стиля.
25. Основные особенности научного стиля.
26. Основные особенности официально-делового стиля.
27. Деловой телефонный разговор.
28. Беседа при приёме на работу.
29. Резюме.
30. Спор о литературно-художественном стиле.

#### Вопросы итогового контроля

Форма: зачёт

1. Характеристика понятия «национальный язык». Разновидности русского национального языка, краткая характеристика.
2. Происхождение и основные этапы формирования русского национального языка.
3. Особенности русского литературного языка, делающие его универсальным средством общения.
4. Определение понятия «языковая норма». Какие разновидности языковых норм вы знаете. Расскажите о процессе формирования языковой нормы.
5. Известные вам уровни логичности текста.
6. Характеристика точности как качества грамотной речи. Какие виды точности вам известны?
7. Характеристика уместности как качества грамотной речи.
8. Характеристика выразительности как качества грамотной речи.
9. Определение понятия «функциональные стили языка». Каковы особенности одного из стилей (на выбор).
10. Расскажите о сфере применения и основных особенностях официально-делового стиля.
11. Дайте характеристику общим и специальным функциям документа.
12. Назовите основные типы документов и дайте краткую характеристику каждому.
13. Расскажите о сфере применения и основных особенностях научного стиля и его подстилей.
14. Расскажите о сфере применения, основных особенностях и жанрах публицистического стиля.
15. Охарактеризуйте лексику русского языка с точки зрения сферы её употребления. Расскажите об использовании в речи диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов.
16. Охарактеризуйте основные единицы речевого общения.
17. Каковы основные функции и виды общения? Расскажите об условиях эффективности бытового общения.
18. Охарактеризуйте основные правила делового общения (кодекс делового общения).
19. Расскажите о нормативном, коммуникативном и этическом аспектах культуры речи.
20. Расскажите об основных факторах, определяющих установление контакта между оратором и аудиторией.
21. Охарактеризуйте этапы подготовки публичного выступления.
22. Что такое композиция речи? Дайте характеристику её основным элементам.
23. Расскажите об условиях правильного выбора темы публичного выступления. Какие факторы необходимо учитывать, что выбранная тема оказалась раскрытой?
24. Какими факторами определяется общая цель выступления? Назовите известные вам типы речей в зависимости от общей цели выступления.
25. Дайте характеристику описанию, повествованию и рассуждению как способам изложения материала в информационной речи.
26. Расскажите о построении рассуждения. Какие методы логической организации научного текста вам известны?
27. Дайте характеристику основным видам аргументов.
28. Приёмы и методы запоминания текста.
29. Расскажите об универсалиях языка, позволяющих выявить его специфику.
30. Общие сведения о служебной документации.
31. Расскажите о функциях языка как знаковой системы информации.
32. В чём отличие естественных и искусственных знаков? Расскажите о языке как знаковой системе.
33. Перечислите известные вам невербальные средства общения. Дайте характеристику одному из невербальных средств общения (на выбор).
34. Охарактеризуйте кинесические средства общения, их роль в общении.
35. Определите особенности кинесических средств общения.
36. Расскажите о просодических и экстралингвистических средствах общения.
37. Расскажите о жестах как важнейшем кинесическом средстве общения.
38. Определите роль проксемических средств в общении.
39. Определите как соотносятся языковые явления слово и понятие.
40. Охарактеризуйте особенности устной и письменной форм русского литературного языка.
41. Расскажите о правильности как качестве грамотной речи.
42. Дайте характеристику такому качеству грамотной речи как чистота.
43. Расскажите о богатстве как одном из качеств грамотной речи.
44. Охарактеризуйте стилевое богатство русского языка.
45. Определите специфику разговорного стиля.
46. Назовите разновидности научного стиля и определите их особенности.
47. Докажите, что Россия имеет свои риторические традиции.
48. Расскажите о выработке авторской позиции при построении будущей речи.

49. Типы речей с точки зрения характера общей цели выступления.

50. От чего зависит установление контакта с аудиторией во время выступления.

В итоговый контроль по дисциплине входят также практические задания, включающие в себя работу с текстовым материалом, например:

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, поставьте знаки препинания.

Зна...те ли вы украинскую ночь... О, вы (не) зна...те украинской ночи Всм...трит...сь в неё с с...редины неба гла...дит месяц Н...об...ятный н...бесный сво... раздался раздвинулся ещ... н...об...ятн...е г...рит и дыш...т он Вся з...мля в с...ребрян...ом свет...; и ч...дный воздух и пр...хладнодуш...и и пол...неги и движ...т ок...ан бл...гоуханий Б... жеств...н...ая ночь... Оч...р...ват...льная ночь... Весь лан...шафт спит А (в)верху всё дыш...т всё дивн... всё т... ржествен...о А на душе и (не) об...ятно и ч...дно и толпы с...ребрян...ых в...дений возн...кают в её глуб...не Б... жеств...н...ая ночь... Оч...роват...льная ночь...

2. Исправьте речевые или морфологические ошибки в следующих предложениях.

1). Разработка морских нефтяных месторождений становится всё более интенсивнее. 2). Самыми крупнейшими речными дорогами Сибири становится Обь и Енисей. 3). Его карьера в театре началась с незаметной должности амплуа, а впоследствии он стал ведущим актёром. 4). Я её ругала на чём свет стоял. 5). Авторитетная жюри признала работу этого актёра самой яркой. 6). Комедия Н. В. Гоголя «Ревизор» и сегодня актуальна и злободневна. 7). Нам нужно взаимно помогать друг другу. 8). Журналисты обнаружили, что премьер-министр был каннибалом и убеждения не позволяли ему употреблять мясную пищу. 9). Она взглянула на меня с плохо скрываемым антуражем и отвернулась. 10). Это дешевле, чем пареная репа.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** исходные данные для задач хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре.

## 6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа.

Содержание:

Задание 1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки.

Прав...льно ра(с,сс)ч...тал, т...лкуют о пр...вит...льстве, с...грать на а(к,кк)орд...оне, ш...лк...вая ш...рстка, п...днят...ся на п...ед...стал, сверх...естестве(н,нн)ое явлен...е, голуби(н,нн)ый клю..., н...(с) кем пог...в...рить, (сч...тно) ан...л...тическое бюро, куда (то) зад...вался, (в) течени... года, п...лена туч....

Задание 2. Образуйте форму 1-го лица ед. числа настоящего времени от данных глаголов:

Роптать, умертвить, учредить, громоздить, ездить, вытереть, обнять, лечь, двигать, брызгать.

Задание 3. Найдите словосочетания, в которых нарушена сочетаемость слов или слово употреблено в несвойственном ему значении. Перепишите, исправив ошибки.

Сильная очередь за билетами, высокое атмосферное давление, проливной дождь, оказать вред, произвести впечатление, делать жертвы во имя прогресса, получить фиаско, одержать успехи, делать привилегии кому-либо, нетерпимая мука, не скрывать сатиры, критичный человек, одеть новые туфли, проводить выборную кампанию, деловитое предложение, надеть на палец кольцо, придворный переворот, уплатить билет, усвоить капиталовложения, основать выводы.

Задание 4. Найдите в предложениях тавтологические ошибки и неуместное повторение. Запишите предложения в исправленном виде.

1. Уровень обслуживания населения будет поднят на более высокий уровень.
2. Комедия «Горе от ума» и сегодня сохранила свою актуальность и злободневность.
3. Пологий берег реки зарос густыми зарослями.
4. Я иду по мокрым лужам, по асфальту и по листьям.
5. В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.

Задание 5. Используя алгоритм поиска орфограмм и пунктуограмм, вставьте пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки. Определите стиль текста. Какие особенности указывают на принадлежность текста именно к этому стилю?

В...сп...тание и с...ц...ал...зация

Сталк...ваясь с трудн...стями с...вр...ме(н,нн)ого в...сп...тания мног...е пр...дст...в...ляют ...то раныш... всё было прощ... лу...ше и э(ф,фф)...ктивн...е. ...днако стиль в...сп...тания д...тей е...о цели инст...туты мет...ды д...ст...жения и (не) удачи н...льзя п...нять вне цел...с...ного обр...за жизн... и культуры н...рода общ...ства. ...десь д...л...ко н... всё завис...т от св...бодно...о усм...трения. Между проч...м нек...торая ра(с,сс)огл...сова(н,нн)ость цел...ий и р...зультатов в...сп...тания (не) обх...-димое услов...е и пре...п...сылка ист...рическо...о р...звит...я в...обще. Если (бы) к...кому(то) пок...лению взрослых уд...лось сф...рм...ровать д...тей ц...л...ком по св...ему обр...зу и п...добию п...следующ...я истор...я стала (бы) пр...стым повт...-рен...ем пройд...(н,нн)ого.

Пр...диц...о(н,нн)ые инст...туты и мет...ды в...сп...тания были э(ф,фф)...ктивны в п...тедач... ун...следова(н,нн)ых

от прошлого це(н,нн)остей и норм в ч...с...ности п...то-му ...то увяз...вались тесно с отн...сительно н...изме(н,нн)ым способом в...дения х...зяйства эк...логич...скими услов...ями и с...ц...альной структурой. Сколь-ко(нибудь) с...ръёзное изм...нен...е с...ц...альной ср...ды и рода з...нятый став...ло тр...диц...о(н,нн)ую с...стему в...сп...тания в тупик выз...вало н...пр...жение и (не)-устойч...вость.

Нар...ду с другими в...просами (н...учно)т...хнич...ская р...в...люция выдв...гает пер...д общ...ством (не) обх...димость ут...чнить сами кр...тери... э(ф,фф)...ктивности в...сп...тания. В прошл...м старш...е оцен...вали успешн...сть св...ей в...сп...та-тельной р...боты прежде вс...го (по)тому (на)сколько им уд...лось пер...дать де-тям накопл...(н,нн)ые знан...я умен...я навыки це(н,нн)ости. Д...тей г...товили к жизни... в общ...стве к...торое — это м...лчаливо пре...пол...галось — в главных св...их ч...ртах буд...т п...хоже на тот мир в к...тором ж...ли их р...дители. Ныне пол...жение м...няет...ся. С...ц...альные изм...нения (научно)т...хнич...ские культурные быт...ые н...столько быстры и зн...чит...льны ...то н...кто уже н... сомн...вает...ся с...годн...шним детям пр...дст...ит ж...ть в мир... существ...(н,нн)о отлич...ном (от)того в к...тором ж...вут их р...дит...ли и в...сп...татели.

(Подласый И.П. Педагогика. Новый курс).

Задание 6. Укажите случаи неправильного употребления местоимений и падежных окончаний имён числительных. Запишите предложения в исправленном виде.

1). Я видела Анатолия в своём доме много раз. 2). Дедушка пришёл на концерт послушать выступление его внука. 3). Весь народ боролся с захватчиками, они верили, что победа близка. 4). Около полтора часа прошло с тех пор. 5). Свыше пятьсот народностей проживает на этом континенте. 6). Среди двадцать одного студентов группы четыре были отличниками.

Задание 7. К фразеологическим оборотам подберите синонимичные и антонимичные им фразеологизмы.

Вводить в заблуждение, сыграть в ящик; куры не клюют; дать по шапке, выбиться из колеи; себе на уме; втаптывать в грязь; единственным духом.

Задание 8. Составьте простые предложения или словосочетания с каждым из паронимов.

Доказанность – доказательство, убедительность - убеждённость, наследство – наследование, невежа – невежда, бесталантный – бесталанный, разеваться – развиваться, безответный – безответственный, факт – фактор, дипломат – дипломант, роспись – подпись.

Задание 9. Замените иноязычные слова русскими синонимами.

Адаптация, абсурд, альтернатива, бюджет, валюта, вето, виза, девальвация, кворум, лимит, лицензия, приоритет, визажист, резюме, референдум, симпозиум, стереотип, экспертиза, юрисдикция, фальсифицировать.

Задание 10. Поставьте данные существительные в родительном падеже множественного числа.

Апельсины, армяне, ботинки, будни, башкиры, баклажаны, гектары, граммы, грузины, киргизы, килограммы, клипсы, комментаторы, мандарины, лохмотья, носки, осетины, партизаны, плечи, помидоры.

Задание 11. Подберите к данным существительным прилагательные, причастия, местоимения или глаголы в прошедшем времени, которые бы чётко отражали категорию рода предложенных слов.

Кашне, статус-кво, бри, пенальти, кофе, атташе, леди, крупье, такси, кольраби, бренди, рантье, визави, тюль, табель, бра, маки, эсперанто, цеце, кукебурре, кюре, кенгуру, «Таймс», Чили, кран-балка, «Роман-газета», ВПК, ФСК, МГУ, НЭВЗ.

Задание 12. Вставьте пропущенные слова и выражения.

Грамотность письменной речи проявляется..... и ..... .  
Основными функциями общения являются следующие: 1).....,

2)....., 3)..... .

Синонимами понятия «риторика» являются ....., .....

Темы докладов:

- 1.Генеалогическая классификация языков мира.
2. Место русского языка среди языков мира.
3. История русской графики и орфографии.
4. Языки мира. Язык международного общения (эсперанто).
5. Разновидности русского национального языка.
6. Богатство русской речи.
7. Точность и логичность речи.
8. Чистота как качество грамотной речи.
9. Уместность как качество грамотной речи.

10. Понятие нормы и виды норм современного русского литературного языка.
11. Виды речевых ошибок. Типы лексических ошибок.
12. Нарушение орфоэпических норм.
13. Нарушение синтаксических норм.
14. Инвенция.
15. Диспозиция.
16. Как начинать выступление.
17. Как заканчивать выступление.
18. Мемория.
19. Акцио.
20. Оратор и аудитория.
21. Слушание как процесс.
22. Понятие общения и его виды.
23. Деловое общение. Формы деловых коммуникаций.
24. Основные особенности публицистического стиля.
25. Основные особенности научного стиля.
26. Основные особенности официально-делового стиля.
27. Деловой телефонный разговор.
28. Беседа при приёме на работу.
29. Резюме.
30. Спор о литературно-художественном стиле.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** исходные данные и бланк задания хранятся в бумажном виде на кафедре.

### 6.3. Процедура оценивания

#### 1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Рейтинговый балл по БРС за работу в семестре по дисциплине не может превышать 100 баллов (min 51):

$$S = TK + PK + A$$

Распределение количества баллов для получения зачета или экзамена:

TK+PK от 51 до 85; A от 0 до 15.

Если при изучении дисциплины учебным планом запланировано выполнение реферата, РГР, курсового проекта (работы), то для их оценки выделяется один ПК. Такие виды работ оцениваются от 15 до 25 баллов.

Сдача работ, запланированных учебным планом, является обязательным элементом, независимо от количества набранных баллов по другим видам ТК и ПК.

Независимо от результатов предыдущего этапа контроля в семестре (TK или PK), обучающийся допускается к следующему.

Если обучающийся в конце семестра не набрал минимальное количество баллов (51 балл), то для него обязательным становятся:

- ПК – РГР / курсовой проект (работа) / реферат, запланированный учебным планом. Если при изучении дисциплины учебным планом не установлено выполнение вышеперечисленных работ, то выполняется один ПК, предложенный преподавателем (например, устный или письменный опрос, реферат, тестирование и т.п.);

- ИК – сдача зачета или экзамена, в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации. Оценивание производится по пятибалльной шкале. В ведомости в графу «Экзаменационная оценка» выставляется оценка по результатам ИК.

Максимальное количество баллов за РГР / курсовой проект (работу) / реферат, запланированный учебным планом равно 25 (min 15). Пересчет баллов в оценку по пятибалльной шкале выполняется по таблице 1.

Таблица 1 – Пересчет баллов за реферат, РГР, курсовой проект (работу) по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл      Оценка по 5-ти бальной шкале

25-23      Отлично

22-19      Хорошо

18-15      Удовлетворительно

<15      Неудовлетворительно

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставления баллов за реферат, расчетно-графическую работу, курсовую работу (проект): соответствие содержания работы заданию; грамотность изложения и качество оформления работы; соответствие нормативным требованиям; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала; использование рекомендованной и справочной литературы; правильность выполненных расчетов и графической части; обоснованность и доказательность выводов.

Для расчета итоговой оценки по дисциплине необходимо итоговые баллы (S) перевести в пятибалльную шкалу с использованием таблицы 2.

Таблица 2 – Пересчет итоговых баллов дисциплины по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл (итоговый балл по дисциплине)	Оценка по 5-ти бальной шкале
86-100	Отлично
68-85	Хорошо
51-67	Удовлетворительно
<51	Неудовлетворительно
Итоговый контроль (ИК) проводится в форме зачета или экзамена. Оценивание производится по 5-ти бальной шкале.	
Оценка сформированности компетенций у обучающихся и выставление оценки по дисциплине ведется следующим образом : для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» и «не зачтено»; для студентов заочной иочно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» или «не зачтено».	
Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (86-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет	
тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.	
Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (68-85 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.	
Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (51-67 баллов): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	
Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «не зачтено» (менее 51 балла): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:	
1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).	
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).	
Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <a href="https://ngma.su/">https://ngma.su/</a> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.	

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- темы докладов;
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:
- комплект билетов для зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.1. Основная литература			
Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год
Л1.1 Иванова Н.Н.	Русский язык и культура речи: курс лекций [для бакалавров оч. и заоч. форм обучения всех направлений]		Новочеркасск, 2020, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=317281&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=317281&amp;idb=0</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Иванова Н.Н.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие [для бакалавров оч. и заоч. форм обучения]	Новочеркасск, 2020, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=324976&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=324976&amp;idb=0</a>
Л1.3	Пугачев О. С.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2018, <a href="https://e.lanbook.com/book/131189">https://e.lanbook.com/book/131189</a>
Л1.4	Туркулец И. А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Хабаровск: ДВГУПС, 2020, <a href="https://e.lanbook.com/book/179389">https://e.lanbook.com/book/179389</a>

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	сост. А.Н. Семилетова	Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/157843">https://e.lanbook.com/book/157843</a>

#### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Н.Н. Иванова	Русский язык и культура речи: методические указания к практическим (семинарским) занятиям для бакалавров очной и заочной форм обучения	Новочеркасск, 2020, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=336704&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=336704&amp;idb=0</a>
Л3.2	сост. Е.В. Гердт	Русский язык и культура речи: методические указания для аудиторной и самостоятельной работы студентов	Омск: СибАДИ, 2022, <a href="https://e.lanbook.com/book/270938">https://e.lanbook.com/book/270938</a>

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Электронная библиотека учебников	<a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>
7.2.2	Официальный сайт НИМИ Донского ГАУ с доступом в электронную библиотеку	<a href="http://www.ngma.su">www.ngma.su</a>
7.2.3	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	<a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a>
7.2.4	Бесплатная библиотека ГОСТов и стандартов России	<a href="http://www.tehlit.ru/index.htm">http://www.tehlit.ru/index.htm</a>
7.2.5	Портал учебников и диссертаций	<a href="https://scicenter.online/">https://scicenter.online/</a>
7.2.6	Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>

#### 7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.2	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.3.3	Adobe Acrobat Reader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.4	Opera	
7.3.5	Googl Chrome	
7.3.6	Yandex browser	
7.3.7	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.8	MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»

#### 7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	<a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a>
-------	--	---

7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
7.4.4	База данных ООО "Издательство Лань"	<a href="https://e.lanbook.ru/books">https://e.lanbook.ru/books</a>

#### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

8.1	2207	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью, плакатами и переносными техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук Dell 500 – 1 шт., проектор AcerP5280 – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Магнитола – 1 шт. Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	2215	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютер – неттоп-17 шт.; Мониторы – 17 шт.; Наушники с микрофоном -17 шт.; Клавиатура – 17 шт.; Мыши – 17 шт.; Моноблок LG20P30-1шт.; Учебник по английскому языку EnglishFile – 12 шт.; Мультимедийный курс англ.яз EnglishFile. – 1шт.; Плакаты, карты, видеофильмы; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	2217	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – Неттоп - 17 шт.; Мониторы – 17 шт.; Наушники с микрофоном - 17 шт.; Клавиатура – 17 шт.; Мыши – 17 шт., Плакаты, карты; Учебник по немецкому языку Lagune 2 – 6 шт.; Видеофильм по страноведению LandandLeute – 1шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

#### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции). Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.